

Số : 293/TB-ĐHPT

Bình Thuận, ngày 04 tháng 10 năm 2018

THÔNG BÁO

Tuyển dụng Giảng viên, Nhân viên Đại học Phan Thiết

Để đáp ứng nhu cầu mở rộng và phát triển, Trường đại học Phan Thiết cần tuyển giảng viên, nhân viên với các yêu cầu như sau:

1. Vị trí tuyển dụng:

STT	Vị trí chuyên môn	Số lượng
Giảng viên		
1	Quản trị khách sạn	2
2	Quản trị dịch vụ du lịch & lữ hành	2
3	Ngôn ngữ Anh	4
4	Công nghệ thông tin	2
5	Kinh doanh quốc tế	1
6	Quản trị kinh doanh	1
Nhân viên		
1	Kế toán tổng hợp	1
2	Chuyên viên phụ trách nghiên cứu khoa học	1
3	Chuyên viên phụ trách hợp tác quốc tế	1

2. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển hồ sơ, phỏng vấn trực tiếp.

3. Điều kiện chung:

- Tốt nghiệp Thạc sĩ trở lên đúng chuyên ngành đối với chức danh giảng viên, Cử nhân trở lên đối với chức danh nhân viên.
- Sử dụng thành thạo các phần mềm văn phòng, đối với vị trí kế toán tổng hợp sử dụng thành thạo phần mềm Misa.
- Có chứng chỉ Nghiệp vụ sư phạm giảng dạy đại học (Chức danh giảng viên).
- Giấy tờ chứng minh thâm niên công tác và khả năng nghiên cứu khoa học (nếu có).

4. Thời gian tổ chức thực hiện:

- Thông báo tuyển dụng, nhận hồ sơ đăng ký xét tuyển: **Từ ngày 04 tháng 10 năm 2018** đến khi đủ chỉ tiêu.
- Thời gian phỏng vấn trực tiếp: Sẽ thông báo cho những ứng viên đạt yêu cầu.

5. Hồ sơ gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển lao động (Mẫu số 04: Ban hành kèm theo Thông tư số 23/2014/TT-BLĐTBXH ngày 29 tháng 8 năm 2014 của Bộ Lao động-TB&XH hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định số 03/2014/NĐ-CP).
- Sơ yếu lý lịch có xác nhận của địa phương hoặc của cơ quan, tổ chức nơi đang công tác, học tập (trong thời gian 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển).
- Bằng tốt nghiệp Đại học (Bản sao có công chứng).

- Bằng tốt nghiệp Thạc sĩ/Tiến sĩ (Bản sao có công chứng).
- Bảng điểm kết quả học tập Đại học và Sau Đại học (Bản sao có công chứng).
- Chứng chỉ Tiếng Anh và Tin Học (Bảng sao có công chứng).
- Chứng chỉ Nghiệp vụ sư phạm giảng dạy đại học (Bảng sao có công chứng).
- Lý lịch khoa học tự khai.
- Minh chứng khoa học: Bài báo, công trình khoa học (Nếu có).
- Giấy khai sinh, hộ khẩu (bản sao có công chứng).
- Giấy khám sức khỏe trong vòng 6 tháng gần nhất (do Bệnh viện đa khoa cấp).
- Chứng minh nhân dân (bản sao có công chứng).
- 02 ảnh 3x4 (không quá 6 tháng).
- Các văn bằng, chứng chỉ liên quan.

Lưu ý: Bằng tốt nghiệp do các cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được cơ quan nhà nước Việt Nam có thẩm quyền công nhận. Bằng tốt nghiệp và bảng điểm dịch sang Tiếng Việt và có chứng thực đúng quy định.

6. Thông tin liên hệ:

- Phòng Tổ chức - Hành chính, số điện thoại 0252 6533 969 và Website của Nhà trường tại địa chỉ <http://www.upt.edu.vn>.
 - Hình thức liên hệ: Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc gửi qua bưu điện.
 - Địa chỉ: Trường Đại học Phan Thiết - số 225 Nguyễn Thông, phường Phú Hải, Tp. Phan Thiết, tỉnh Bình Thuận.
- **Ưu tiên các ứng viên tốt nghiệp Đại học tại trường Đại học Phan Thiết.**
- **Chỉ những ứng viên có hồ sơ đạt yêu cầu mới được mời phỏng vấn. Hồ sơ đã nộp sẽ không được hoàn lại.**

**TL. BAN GIÁM HIỆU
TP. TỔ CHỨC - HÀNH CHÍNH**

Nơi nhận:

- HĐQT, BGH (để báo cáo);
- Các đơn vị trong trường;
- Trang thông tin điện tử;
- Lưu: VT, TCHC.



ThS. Võ Khắc Trường Thanh