

Bình Thuận, ngày 19 tháng 7 năm 2017

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG GIẢNG VIÊN ĐỢT 2 NĂM 2017

Trường Đại học Phan Thiết đang có nhu cầu tuyển dụng giảng viên để đáp ứng yêu cầu mở rộng và phát triển, cụ thể như sau:

I. Hình thức tuyển dụng và chuyên ngành tuyển dụng:

- Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển giảng viên năm 2017, kết hợp phỏng vấn đánh giá khả năng giảng dạy.

Chuyên ngành tuyển dụng	Số lượng
+ Công nghệ thông tin	3
+ Tiếng Anh	4
+ Luật kinh tế	4
+ Quản trị Khách sạn	4
+ Quản trị dịch vụ du lịch và lữ hành	3
+ Tài chính – Ngân hàng	3
+ Kế toán	3
+ Kinh doanh quốc tế	3

II. Điều kiện chung:

- Tốt nghiệp thạc sĩ trở lên phù hợp với chuyên ngành dự tuyển, có bằng Đại học hệ chính quy loại khá trở lên;

- Có chứng chỉ ngoại ngữ Tiếng Anh tối thiểu tương đương bậc 3/6 theo Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc;

- Sử dụng thành thạo chương trình Word, PowerPoint, ứng dụng công nghệ thông tin để soạn bài giảng và giảng dạy;

- Có hoặc đang học chứng chỉ Nghiệp vụ sư phạm giảng dạy đại học;

- Giấy tờ chứng minh thâm niên công tác và có khả năng nghiên cứu khoa học (nếu có).

III. Thời gian tổ chức thực hiện:

- Thông báo về việc tuyển dụng, nhận hồ sơ đăng ký xét tuyển: **từ ngày 20/07/2017 đến 05/09/2017.**

- Thời gian tổ chức giảng thử (phỏng vấn trực tiếp, đánh giá khả năng): **dự kiến trong tháng 9 năm 2017.**

IV. Hồ sơ gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển lao động (Mẫu số 04: Ban hành kèm theo Thông tư số 23/2014/TT-BLĐTBXH ngày 29 tháng 8 năm 2014 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định số 03/2014/NĐ-CP).
- Sơ yếu lý lịch có xác nhận của địa phương hoặc của cơ quan, tổ chức nơi đang công tác, học tập (trong thời gian 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển);
- Bằng tốt nghiệp đại học (Bản sao có công chứng);
- Bằng Thạc sỹ/Tiến sỹ (Bản sao có công chứng);
- Bảng điểm toàn khóa Đại học và Thạc sỹ (bản sao có công chứng);
- Chứng chỉ Tiếng Anh và Tin học (bản sao có công chứng);
- Chứng chỉ giảng dạy đại học (bản sao có công chứng);
- Các bằng khen, giấy khen,... (bản photocopy, nếu có);
- Giấy khai sinh, hộ khẩu (bản sao có công chứng);
- Giấy khám sức khỏe (từ cấp huyện trở lên trong vòng 6 tháng gần nhất);
- Chứng minh nhân dân (bản sao có công chứng);
- 02 ảnh 3x4 (không quá 6 tháng);
- Minh chứng khoa học – bài báo, công trình khoa học (nếu có);
- Các văn bằng, chứng chỉ liên quan.

Lưu ý: Bằng tốt nghiệp do các cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được cơ quan nhà nước Việt Nam có thẩm quyền công nhận; bằng tốt nghiệp và bảng điểm dịch sang tiếng Việt có chứng thực đúng quy định.

V. Thông tin liên hệ:

- Phòng Tổ chức - Hành chính, số điện thoại 0252 6533 969 và Website của Nhà trường tại địa chỉ <http://www.upt.edu.vn>.
- Hình thức liên hệ: Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc gửi qua bưu điện.
- Địa chỉ: Trường Đại học Phan Thiết, số 225 Nguyễn Thông, phường Phú Hải, Tp. Phan Thiết, tỉnh Bình Thuận.
- ❖ Ưu tiên các ứng viên có hộ khẩu thường trú tại tỉnh Bình Thuận.
- ❖ Chỉ những ứng viên có hồ sơ đạt yêu cầu mới được mời phỏng vấn. Hồ sơ đã nộp sẽ không được hoàn lại.

Nơi nhận:

- HĐQT, BGH (để báo cáo);
- Các đơn vị, Sinh viên toàn trường;
- Trang thông tin điện tử;
- Lưu: VT, TCHC.

HIỆU TRƯỞNG



TS. Phạm Đình Trung